MERCREDI 24 SEPTEMBRE 2025

www.obea.fr

DIG03	2 jour(s)	Coût non défini

Adapter son environnement de travail à l'ère du digital

OBJECTIFS

- Identifier les leviers apportés par le digital pour modifier son environnement de travail
- Mettre en places les espaces de collaboration
- Adapter son management dans un nouvel environnement de travail

PUBLIC

Managers

PROGRAMME

Les attentes des salariés en matière d'environnement à l'ère du DIGITAL

- Retour sur quelques chiffres et benchmarks
- Définitions autour du Digital
- Connectivité, personnalisation et interactions = les clés d'un environnement digital performant
- Conséquences d'un environnement Digital sur la performance et la QVT

Faire le point sur son environnement actuel

- Test : quel manager Digital êtes-vous ?
- Diagnostic et état des lieux de son propre environnement Digital
- Cartographie des acteurs et décideurs de son environnement pour la mise en place d'outils et/ou de solutions Digital
- Diagnostic sur sa marge de manŒuvre

Favoriser la mobilité des salariés

- Passer d'un mode de « travail individuel sur son poste de travail » à un « style de travail » : la configuration du mode de travail de demain en Digital
- Les impacts organisationnels
- Les impacts RH
- Les impacts juridiques
- Les impacts managériaux : manager le changement et travailler en « confiance à distance »

Accentuer et accélérer la collaboration

- Décloisonner les silos et gagner en flexibilité : outils et méthode pour repenser son organisation
- Les moyens nécessaires : ressources, mobiliers, espaces de travail, ambassadeurs, pilotes, contributeurs…
- Accompagner le changement et communiquer
- L'utilisation des blogs, forums et médias sociaux comme moyens de communication unifié ou « One to Many »

Manager et piloter un environnement Digital

- Mettre en place des indicateurs de performance de l'organisation : choisir ses critères, utiliser les enquêtes, nommer des relais/observateurs, mettre en place des Quick Win
- Favoriser et développer les initiatives et la créativité : outils au service de l'innovation
- Favoriser les projets transverses
- Créer et animer des réseaux
- Manager des collaborateurs à distance

TOUTES LES SESSIONS

• Déléguer et contrôler : « les justes doses »
• Communiquer sur l'environnement Digital à l'ère du Digital : plan de communication et outils pour être synchrone entre moyens mis en place, ambition, valeur affichée et communication managériale