DIMANCHE 3 AOUT 2025

www.obea.fr

DRT38 | 2 jour(s) | Coût non défini

Rédiger un contrat de travail

OBJECTIFS

- Etablir un contrat de travail
- Gérer les recrutements et les contrats

PUBLIC

Responsables RH et gestion du personnel

PROGRAMME

1- Le contrat de travail

- Définition et spécificités d'un contrat de travail
- Autres contrats : prestation de services, sous-traitance, stage, travail temporaire, mandat social, franchise, …

2- La rédaction d'un CDI et des clauses usuelles

- Choix et contenu des clauses : qualification, salaire, durée du travail, non-concurrence, mobilité, objectifs, engagements, …

3- Contrats particuliers

- Recours au CDD : cas de recours, formes, coût, statut des salariés, modifications, ruptures et renouvellement
- Contrats à temps partiel : clauses obligatoires
- Conclure un contrat d'insertion (apprentissage, alternance, …)
- Formalités liées à l'embauche

4- Modifier un contrat de travail

- Modification par l'employeur, le salarié, par accord ou par convention collective
- Par l'employeur : justifications et formes de la modification, acceptation ou refus du salarié

5- Risques et sanctions

- Risques liés à la forme, au contenu, à la modification du contrat
- Sanctions

TOUTES LES SESSIONS