



MERCREDI 24 SEPTEMBRE 2025

www.obea.fr

Se positionner en tant que manager

OBJECTIFS

- Analyser le positionnement du manager entre son équipe et sa hiérarchie
- Trouver une juste distance avec son équipe et asseoir sa légitimité
- Adapter ses modes de communication

PUBLIC

Cadres tous secteurs

PROGRAMME

1- Le positionnement du manager

- Fonctionnement et organisation de la ligne hiérarchique
- Rôle et mission de l'encadrement au sein de l'organisation
- Positionnement du manager par rapport à l'équipe : quels enjeux ?
- Positionnement du manager par rapport à sa hiérarchie

2- Les sources de la légitimité du manager

- Compétences techniques et compétences managériales
- Reconnaissance de l'autorité du manager
- Analyse de l'impact de la posture du manager sur sa légitimité

3- Les différentes formes de l'autorité professionnelle

- Les trois formes d'autorité
- Autorité et leadership
- De l'autorité au style de management

4- Trouver son positionnement en tant que manager

- Analyser les besoins et attentes de l'équipe
- Identifier la juste distance avec ses collaborateurs
- Se poser en interlocuteur crédible de la hiérarchie et de l'équipe
- Adapter ses modes de communication à sa posture managériale
- Développer ses capacités d'écoute
- Savoir prendre une décision de manière participative

TOUTES LES SESSIONS