MERCREDI 24 SEPTEMBRE 2025

www.obea.fr

MGT06	2 jour(s)	Coût non défini

Accompagner un collaborateur en difficulté

OBJECTIFS

- Identifier les collaborateurs en difficulté au sein de son équipe
- Adapter son style de management auprès d'un collaborateur en difficulté
- Accompagner son collaborateur à travers un plan d'action personnalisé

PUBLIC

Cadres tous secteurs

PROGRAMME

1- Détecter un collaborateur en difficulté

- Identifier les situations à risques au sein de son équipe
- Anticiper l'impact des changements au sein de son équipe
- Anticiper les difficultés rencontrées lors d'une prise de poste
- Repérer les changements de comportements chez ses collaborateurs

2- Communiquer avec un collaborateur en difficulté

- Développer ses capacités d'écoute active
- Conduire un entretien managérial avec un collaborateur en difficulté
- Gérer la charge émotionnelle de ce type d'entretien
- Faire preuve d'empathie tout en respectant une juste distance

3- Adapter son management au collaborateur en difficulté

- Identifier les besoins en accompagnement de son collaborateur
- Adopter un management situationnel
- Re-motiver un collaborateur en difficulté
- Envoyer des signes de reconnaissance et des strokes positifs
- Apporter son soutien managérial à un collaborateur en difficulté

4- Définir ensemble un plan d'action personnalisé

- Souligner les atouts, potentiels et axes de progrès de l'agent
- Identifier les écarts de compétences et définir un plan de développement des compétences
- Formaliser un plan d'action afin d'inscrire l'agent dans une dynamique positive
- Orienter l'agent vers les personnes ressources

TOUTES LES SESSIONS