MARDI 12 AOUT 2025

www.obea.fr

| MPU22 | 3 jour(s) | Coût non défini |
|---|---|---|

# Le métier d'acheteur

## OBJECTIFS

- Identifier l'ensemble des missions confiées à un acheteur en secteur public
- Maîtriser les outils de l'acheteur public
- Connaître les contraintes réglementaires

## PUBLIC

Acheteurs publics

## PROGRAMME

### 1- Les spécificités de l'achat public

- Rappel des règles fixées par le code
- Achats et marchés publics
- Les missions de l'acheteur public

### 2- L'analyse du besoin

- Le processus d'achat dans le secteur public
- L'analyse du besoin dans ce processus
- La distinction entre demande et besoin du service
- La collaboration avec le service demandeur
- L'élaboration du cahier des charges

### 3- La négociation

- Ce que permet le code en matière de négociation
- Les phases de la négociation
- Les techniques de négociation

### 4- Les techniques d'achat

- L'organisation de l'allotissement
- L'organisation économique des commandes
- Les critères de choix du prestataire ou du fournisseur

### 5- La gestion des stocks

- L'organisation physique
- L'organisation économique

### 6- L'évaluation de la politique d'achat

- Les outils de l'évaluation
- Les critères de l'évaluation
- Les mesures à prendre

### 7- Zoom sur le guide des bonne pratiques (circulaire du 14 février 2012)

## TOUTES LES SESSIONS